

COMUNE di TORRE CAJETANI
Provincia di Frosinone

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 7 DEL 03.03.2018

**OGGETTO: : AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DI UNA PROCEDURA PER
IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PARZIALE
AI SENSI DELL'ART. 110 DEL TUEL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il decreto sindacale n. 4/2018 con il quale veniva affidata al sottoscritto la responsabilità del servizio finanziario dell'Ente, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che sulla presente proposta il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile; ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 ha espresso parere favorevole;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 03.03.2018 con la quale è stato dato indirizzo di provvedere per il corrente anno 2018, con estrema urgenza, all'individuazione di un funzionario, categoria DI cui conferire specifico incarico ex art. 110 c. 1 TUEL di Responsabile, anche di Posizione Organizzativa, dell'Area economico finanziaria, per la durata di un anno prorogabile secondo esigenze dell'Ente e dunque con contratto a tempo determinato e part time a 12 ore settimanali, aumentabili sino a 18 secondo esigenze;

Visto che il comma 1 dell'art. 110 D.Lgs 267/2000 dispone che gli incarichi a contratto sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, avviare la procedura di selezione per la copertura, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, di **n. 1 posto di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria** con contratto a tempo determinato e part time a 12 ore settimanali;

Richiamata, inoltre, la recente sentenza 849/2015 della Corte di Cassazione in tema di assunzioni art. 110;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/18.8.2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/30.3.2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/27.10.2009;
- la L. n. 104/5.2.1992 sui portatori di handicap;
- la L. n. 125/10.4.1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne;

Visto:

- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- Ordinamento degli Uffici e dei servizi

Dato atto :

- del proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
- del proprio parere favorevole sotto il profilo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di indire, per i motivi espressi in narrativa, la selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per n. 12 ore settimanali ai sensi dell'Ex. Art. 110 Tuel;
2. di approvare, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l'allegato avviso di selezione (Allegato A);

3. di approvare l'allegato modello di domanda di partecipazione alla selezione (Allegato B);
4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune di Torre Cajetani;
5. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott. Maria Letizia Elementi

**UFFICIO SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti gli atti inerenti la presente determinazione;

Vista la normativa vigente in materia;

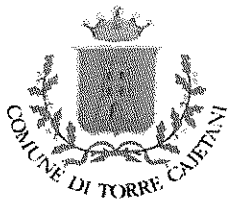
Appone il proprio visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Li 03 MAR 2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Maria Letizia Elementi



Maria Letizia Elementi



COMUNE DI TORRE CAJETANI

Provincia di Frosinone

Allegato A (determinazione Servizio Personale)

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO AI SENSI DELL'EX ART 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000

IL RESPONSABILE AREA PERSONALE

Vista la delibera n. 9/2017 avente ad oggetto la rideterminazione della dotazione organica;

Richiamata la delibera giuntaale avente ad oggetto "Conferimento incarico a tempo determinato ex art. 110 c. 1 Tuel. Atto di Indirizzo."

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 282 del 21/07/2017;

Visto l'art. 110 c. 1 del TUEL;

RENDE NOTO

che il Comune di Torre Cajetani intende procedere alla copertura di n. 1 (Uno) incarico professionale di Responsabile Area economico finanziario , cat. D1, con contratto a tempo parziale (12 ore settimanali, aumentali fino a 18 secondo necessità) e determinato, ai sensi dell'art 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000, previa selezione volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico.

L' incarico verrà conferito dal Sindaco, in quanto titolare del potere ex art. 50 Tuel di nominare il responsabile del servizio ed attribuire incarichi dirigenziali , previo colloquio volto ad accertare le capacità , attitudini , competenze ed esperienza professionale e avrà durata di un anno , prorogabile , con decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro;

Gli incarichi potranno essere revocati in caso di scadenza anticipata del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Al candidato incaricato è attribuito il trattamento economico annuo previsto per la cat. D1 dal CCNL del comparto Regioni e Autonomie locali, comprensivo di 13[^] mensilità;

Il soggetto incaricato sarà iscritto alla Cassa di Previdenza degli EE.LL. – ex INPDAP.

REQUISITI

Possono presentare domanda i cittadini e le cittadine in possesso dei seguenti requisiti generali per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni:

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. fatto salvo, per questi ultimi, il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.94, n° 174;
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti come

- limite massimo per il collocamento a riposo;
- Possesso dell' idoneità fisica e psichica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
 - Non aver riportato condanne penali, e non avere procedimenti penali pendenti, per reati che precludano l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
 - Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione;
 - Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
 - Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2004 n. 226;
 - Adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche e della comunicazione, con particolare riferimento ai pacchetti multimediali e informatici e in particolare dei gestionali tributari in dotazione alle Pubbliche Amministrazioni;

Il difetto anche di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla selezione.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne.

REQUISITI SPECIFICI:

Titolo di studio: Diploma Laurea Magistrale (LM) , Diploma Laurea Specialistica (LS) o Diploma Laurea Vecchio Ordinamento (DL) in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio e titoli Equipollenti;

Anzianità, di almeno tre anni, di servizio prestato presso la pubblica amministrazione ed altri Enti;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al presente concorso .

Il difetto anche di uno dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla selezione.

I requisiti professionali saranno valutati solo se debitamente documentati/autocertificati.

DOMANDA

I Cittadini e le cittadine che intendano partecipare alla selezione dovranno far pervenire domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso entro il giorno 17/03/2018 , ore 12:00 in una delle seguenti modalità:

- consegna, in busta chiusa recante la dicitura *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica art.110 del D.Lgs 267/2000 – Responsabile Area economico finanziaria ”* diretta al Servizio Protocollo del Comune di Torre Cajetani;

- a mezzo posta elettronica certificata con oggetto: *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica art.110 del D.Lgs 267/2000 – Responsabile Area economico finanziaria ”*, attraverso un indirizzo PEC, all'indirizzo: protocollo.torrecajetani@pec.it;

Non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nei termini, non pervengano al Protocollo Generale del Comune entro la data di scadenza del presente.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno produrre:

- 1) Documentazione dettagliata delle esperienze professionali: in originale o copia autenticata ovvero mediante autocertificazione ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- 2) Curriculum personale contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro e ogni altro elemento che il candidato ritenga utile di rappresentare nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività, sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- 3) Eventuali altri titoli e documenti che il candidato ritenga utile produrre, in originale o copia autenticata ovvero mediante autocertificazione ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- 4) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Sono motivi di esclusione dalla procedura

- la domanda non sottoscritta
- la domanda che perverrà oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione;
- la domanda cui non risulti allegata copia del documento di identità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima della stipula del contratto di lavoro.

SCELTA DEL CANDIDATO

Le domande pervenute verranno valutate dal Segretario Comunale del Comune di Torre Cajetani che renderà al Sindaco un elenco dei candidati ritenuti idonei. La scelta del soggetto cui affidare l'incarico in parola è di esclusiva competenza del Sindaco, che vi provvede mediante atto motivato a seguito di apposito colloquio presso la sede comunale.

Un punteggio più alto verrà assegnato a chi abbia prestato servizio presso un Comune per la evidente presenza di maggiore attitudine alla copertura del posto de quo.

Il punteggio sarà massimo di 100.

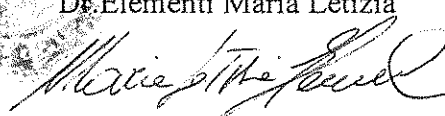
Qualora, al momento del completamento della procedura di selezione, intervengano modifiche normative o eventi di carattere finanziario da cui consegua il divieto di procedere ad assunzioni di personale, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale.

Gli interessati potranno rivolgersi per qualsiasi chiarimento o informazione al Responsabile Area Personale del Comune di Torre CaJetani;

Il presente avviso ed il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito del Comune all'indirizzo:
<http://www.comune.torrecajetani.fr.it/>

Ai sensi del D. Lgs 30/6/2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente, per le finalità inerenti alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Torre Cajetani , 03/03/2018

Il Sindaco
Dr. Elementi Maria Letizia


DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Sindaco del Comune di Torre Cajetani
Via Circonvallazione Cerano 1
03010 Torre Cajetani (FR)

Oggetto : DOMANDA DI PARTECIPAZIONE “ SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI, A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO (12 ORE SETTIMANALI), EX ART.110 DEL D.LGS N. 267/2000.”

Il/La sottoscritto/a nato a il
.../.../.....

Residente

in.....via.....tel.....cell.....
indirizzo pec o mail

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla “SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIO, A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO (12 ORE SETTIMANALI), EX ART.110 DEL D.LGS N. 267/2000.”

A tal fine dichiara di:

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- Di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato facente parte della U.E e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- Di essere /non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....(in caso di non iscrizione indicare i motivi);
- Di aver conseguito la Laurea in.....in data..... presso la Facoltà di.....dell'Università degli studi di.....;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- Di aver riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di reato:.....
- Di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....;
- Di allegare il Curriculum professionale debitamente firmato in originale;
- Di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- Di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura e degli adempimenti conseguenti;
- Di possedere dell' idoneità fisica e psichica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;

- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione;
- Di essere regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2004 n. 226;
- Di avere adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche e della comunicazione, con particolare riferimento ai pacchetti multimediali e informatici e in particolare gestionale tributari in dotazione alle Pubbliche Amministrazioni;
- Di avere anzianità, di almeno tre anni, di servizio prestato presso la pubblica amministrazione e di aver preso conoscenza del bando ;
- Il sottoscritto allega alla presente domanda l'elenco in carta semplice dei documenti allegati, debitamente sottoscritto e la copia fotostatica del documento di identità;

Il sottoscritto dichiara inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Luogo e data, .../.../.....

FIRMA
