

COMUNE di TORRE CAJETANI

Provincia di Frosinone

Via Circonvallazione Cerano snc 03010 TORRE CAJETANI (FR)- Tel 0775/596017 – Fax 596146
 P. IVA 00303680607 - C.C.P. n.13038039 -

REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI AUTOSERVIZI PUBBLICI NON DI LINEA NOLEGGIO CON CONDUCENTE CON AUTOVETTURA

Normativa di riferimento

- artt. 19, 85 del DPR 24 luglio 1977, n. 616 "Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 22 luglio 1975, n. 382" (1)
- legge 15 gennaio 1992, n. 21 "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea".
- legge regionale 26 ottobre 1993, n. 58 e s.m.i. "Disposizioni per l'esercizio del trasporto pubblico non di linea e norme concernenti il ruolo dei conducenti dei servizi pubblici di trasporto non di linea, di cui all'articolo 6 della legge 15 gennaio 1992, n. 21"
- D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i. "Nuovo codice della strada"
- DPR-16 dicembre 1992, n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada".
- DM 15 dicembre 1992, n. 572 "Regolamento recante norme sui dispositivi antinquinamento dei veicoli adibiti a taxi o ad autonoleggio con conducente"
- art. 8 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate".
- DM 20 aprile 1993 "Criteri per la determinazione di una tariffa minima e massima per il servizio di noleggio con autovettura"
- Delibera del Consiglio Provinciale n. 27 del 14 settembre 2007 "servizio pubblico non di linea: regolamentazione dell'offerta dei servizi Taxi e noleggio con conducente, ai sensi dell'art. 13bis della L.R. n. 58 del 26.10.1993".

Articolo 1 - Definizione del Servizio

1. Il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura, è rivolto all'utenza specifica che avanza, presso la sede del vettore, apposita richiesta per una determinata prestazione a tempo e/o a viaggio.
2. Il servizio deve essere effettuato secondo i seguenti criteri:
 - a. obbligo di disponibilità di una rimessa, presso la quale i veicoli stazionano a disposizione dell'utenza nell'ambito del territorio comunale;
 - b. il prelevamento dell'utente o l'inizio del servizio avviene all'interno del territorio comunale di Torre Cajetani. Il servizio è effettuato per qualsiasi destinazione.

Articolo 2 - Disciplina e competenza del servizio

1. Il servizio di noleggio con conducente è disciplinato dalla normativa di riferimento e dalle norme contenute nel presente regolamento.
2. La competenza amministrativa relativa al servizio è demandata al Responsabile dell' Area Tecnica e la vigilanza a cura dell' Ufficio di Polizia Municipale.

Articolo 3 - Figure giuridiche di gestione

1. Il servizio di noleggio con conducente, è subordinato alla titolarità di apposita autorizzazione, rilasciata dal Responsabile dell' Area Tecnica.
2. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 della L.r. 58/93 i titolari dell'autorizzazione del servizio di N.C.C. possono:
 - a. essere iscritti, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dall'art. 5 della legge 8 agosto 1995, n. 443;

- b. associarsi in cooperative di produzione e lavoro, intendendo come tali quelle a proprietà collettiva, ovvero in cooperative di servizi operanti in conformità delle norme vigenti sulla cooperazione;
 - c. associarsi in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge;
 - d. essere imprenditori privati che svolgono esclusivamente le attività di cui alla lettera b) comma 2 dell'art. 2 della legge regionale 53/98.
3. In caso di recesso dagli organismi di cui al comma 2 l'autorizzazione non potrà essere ritrasferita al socio conferente se non sia trascorso almeno un anno dal recesso.

Articolo 4 - Condizioni d'esercizio

1. Il servizio deve essere esercitato direttamente dal titolare dell'autorizzazione, da un suo collaboratore, dipendente ovvero sostituto, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento. La sostituzione alla guida deve avvenire nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 e 9bis della legge regionale 58/93.
2. Ogni autorizzazione consentirà l'immatricolazione di una sola autovettura. Non è ammesso, in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio di servizio di noleggio con conducente. E' invece ammesso il cumulo, in capo ad un medesimo soggetto, di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, così come disposto dall'art. 7 comma 2 della su citata legge regionale.
3. Per poter conseguire l'autorizzazione per l'esercizio di N.C.C. è obbligatoria la disponibilità nel territorio comunale di una rimessa presso la quale i veicoli sostano e sono a disposizione dell'utenza; detta rimessa dovrà essere in regola con quanto previsto dalle normative vigenti in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro.
4. Il titolare dell'autorizzazione trasmette annualmente all'ufficio tecnico l'elenco dei dipendenti o collaboratori familiari impiegati nella guida dei mezzi.
5. Le modalità di esercizio degli autoservizi pubblici non di linea debbono assicurare l'osservanza delle norme a tutela dell'incolumità individuale e della previdenza infortunistica ed assicurativa.
6. il personale addetto ai servizi, deve avvicinarsi in turni di lavoro che consentano periodi di riposo effettivo e adeguato.

Articolo 5 - Commissione consultiva

1. la commissione consultiva di cui all'articolo 15 della legge regionale 58/93 e s.m.i. è istituita solo su specifica richiesta del Responsabile dell' Area Tecnica per problematiche connesse a questioni inerenti l'esercizio del servizio di N.C.C.
2. la commissione è nominata dalla Giunta Comunale, ed è composta da:
 - a. responsabile dell' Area Tecnica o suo delegato in funzione di presidente
 - b. personale dell' Ufficio di Polizia Municipale
 - c. un rappresentante scelto tra quelli designati dalle associazioni di categoria dei noleggiatori, maggiormente rappresentative a livello nazionale e regionale
 - d. di un dipendente comunale con funzioni di verbalizzazione.

Articolo 6 - Modalità di svolgimento del servizio

1. I titolari delle autorizzazioni di servizio di noleggio con conducente, possono effettuare il servizio per qualsiasi destinazione.
2. l'autorizzazione deve trovarsi a bordo del mezzo durante tutti gli spostamenti. Unitamente all'autorizzazione il Comune rilascia un contrassegno, da apporre all'interno del parabrezza e sul lunotto posteriore dell'autovettura, con la scritta "noleggio" e una targa posteriore recante la dicitura "NCC" inamovibile, contenente il nome e lo stemma del Comune, il numero progressivo della stessa.
3. Il prelevamento dell'utente, quindi l'inizio del servizio sono effettuati con partenza dal territorio del Comune di Torre Cajetani, le autovetture adibite al servizio di noleggio con conducente sono autorizzate a stazionare sulle aree pubbliche allo scopo di effettuare anche il servizio da piazza.
4. Le località di stazionamento sono le seguenti:
 - a. Piazza del Comune
 - b. Bivio di accesso a Torre Cajetani
5. Lo stazionamento dei mezzi fuori servizio avviene all'interno delle rimesse.

Articolo 7 - Requisiti per l'esercizio della professione di noleggiatore con conducente

1. L'esercizio della professione di noleggiatore con autovettura (fino a 9 posti compreso il conducente) è consentito ai cittadini italiani o equiparati o di un paese membro dell'UE, di età non inferiore ai diciotto anni ed in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale.
2. Non soddisfa il requisito di idoneità morale chi:

- a. abbia riportato condanne penali passate in giudicato che prevedano la reclusione in misura superiore complessivamente ai due anni per delitti non colposi;
 - b. risulti sottoposto sulla base di un provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalla vigente normativa (L. 31.05.1975 n. 575 e s.m.i.)
 - c. sia stato assoggettato negli ultimi cinque anni o abbia in corso procedure fallimentari
3. Nei casi di cui sopra il requisito dell' idoneità morale continua a non essere soddisfatto fino a quando non sia intervenuta la riabilitazione o una misura di carattere amministrativo ad efficacia riabilitativa.
4. L'idoneità professionale è comprovata dal possesso dei seguenti requisiti:
- a. possesso della patente di guida di categoria B o superiore
 - b. Certificato di Abilitazione Professionale
 - c. iscrizione al ruolo dei conducenti istituito presso la Camera di Commercio di Frosinone I.A.A. ai sensi dell'art 16 della L.R. 53/98 e s.m.i.
5. Altri requisiti:
- a. essere proprietari o avere la piena disponibilità, anche in leasing del veicolo utilizzato per il servizio. (art. 7 comma 1 della l.r. 53/98 e s.m.i.)
 - b. avere a disposizione nel territorio comunale una rimessa idonea allo svolgimento dell'attività.
 - c. non aver trasferito la precedente autorizzazione da almeno 5 anni.

Articolo 8 - Caratteristiche delle autovetture

- 1. Il servizio è esercitato con veicoli aventi i requisiti stabiliti dalla normativa vigente
- 2. In caso di nuova iscrizione o sostituzione delle autovetture, il titolare deve comunicare al Responsabile dell' Area Tecnica gli estremi identificativi del veicoli che si intendono adibire al servizio di noleggio, specificando il tipo e le caratteristiche tecniche dello stesso. Lo stesso Ufficio provvede a rilasciare apposito nulla osta per le operazioni di immatricolazione.
- 3. il rilascio della nuova autorizzazione è di competenza del Responsabile dell' Area Tecnica.

Articolo 9 - Concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni per autovetture

- 1. Le autorizzazioni sono rilasciate attraverso bando pubblico per titoli e per esami, ai singoli che abbiano la proprietà o la disponibilità in leasing del veicolo, che possano gestirla in forma singola o associata;
- 2. il concorso deve essere indetto dal Responsabile dell' Area Tecnica entro 60 giorni dal momento che si siano rese disponibili per qualsiasi motivo una o più autorizzazioni o in seguito ad aumento del contingente numerico delle stesse.
- 3. l'avviso di cui sopra deve essere pubblicato almeno trenta giorni prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda
- 4. il bando di concorso è pubblicato nei modi e nei tempi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.
- 5. i soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di non più di due Autorizzazioni per ogni bando, fermi restando i divieti di cumulo previsti dalla legge.
- 6. Sono ammessi al concorso coloro che risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente regolamento.

Articolo 10 - Contenuti del bando di concorso

- 1. Il bando di concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni deve obbligatoriamente contenere:
 - a. numero e tipo delle autorizzazioni da assegnare
 - b. requisiti per la partecipazione al concorso
 - c. elencazione dei titoli oggetto di valutazione e dei criteri di valutazione dei titoli
 - d. indicazione del termine entro il quale deve essere presentata la domanda
 - e. schema di domanda per la partecipazione al concorso

Articolo 11 - Commissione di concorso per l'assegnazione di licenze e autorizzazione

- 1. per l'assegnazione delle autorizzazioni la Giunta Comunale provvede alla nomina di una Commissione di esame presieduta dal Responsabile dell' Area Tecnica e da due membri scelti tra i dipendenti comunali di categoria "C"- "D".
- 2. il Comune provvederà a disciplinare le modalità di funzionamento della Commissione con l' atto deliberativo di nomina della stessa.
- 3. la Commissione svolge tutte le attività relative all'espletamento dei concorsi e rimette al competente organo comunale la graduatoria degli idonei con indicazione dei vincitori al fine della definitiva approvazione.

Articolo 12 - Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione al concorso, (in competente bollo) redatta esclusivamente sul modello allegato al bando, deve portare in calce la firma e deve essere rivolta al Responsabile dell' Area Tecnica.
2. La domanda deve essere spedita a mezzo raccomandata A.R. e pervenire nei termini indicati dal bando. Farà fede il timbro postale.
3. Nella domanda, che dovrà contenere, le complete generalità del richiedente, compreso il codice fiscale e l'indicazione del tipo e delle caratteristiche del veicolo che intende adibire al servizio, dovrà essere dichiarato il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana o di un paese membro dell'UE
 - b. patente di guida di categoria B o superiore
 - c. certificato di abilitazione professionale
 - d. iscrizione al ruolo dei conducenti
 - e. titolo di proprietà o disponibilità del veicolo
4. Nella domanda dovranno essere altresì formulate le seguenti dichiarazioni:
 - a. impegno ad attrezzare in questo Comune idoneo locale da adibire a recapito e rimessa
 - b. impegno a non esplicare, pena la revoca della licenza, altra attività lavorativa alle dipendenze di terzi
 - c. di non essere affetto da malattie contagiose o altra malattia che impedisca o sia pregiudizievole per l'esercizio del servizio
 - d. il richiedente che ritiene di vantare uno o più titoli preferenziali per l'assegnazione della licenza è tenuto a dichiararli all'atto della presentazione della domanda e ad allegare la relativa documentazione.

Articolo 13 - Materie d'esame

1. Le materie di esame per l'assegnazione dell'autorizzazione riguardano:
 - a. conoscenza elementare del regolamento comunale di esercizio
 - b. conoscenza degli elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi, uffici e strutture del Comune
2. Possono aggiungersi facoltativamente, a scelta del candidato, altre prove riguardanti la conoscenza di singole lingue straniere ai fini di conseguire un maggior punteggio solo in caso di parità complessiva tra i candidati. A tal fine il candidato deve dichiarare nella domanda di ammissione al concorso una o più lingue sulle quali intende sostenere la prova.

Articolo 14 - Titoli oggetto di valutazione

1. al fine di assegnare le autorizzazioni comunali per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovettura, la commissione all'uopo costituita, procede alla valutazione dei seguenti titoli, a cui è assegnato il punteggio a fianco indicato:
 - a. residenza o sede, in caso di persona giuridica nel Comune di Torre Cajetani - punti 3,00
 - b. residenza o sede, se trattasi di persona giuridica, in uno dei Comuni della Provincia di Frosinone – punti 1,00
 - c. residenza o sede, se trattasi di persona giuridica, al di fuori dei Comuni della Provincia di Frosinone – punti 0,00
 - d. periodo di servizio prestati in qualità di collaboratore familiare, dipendente o titolare di una impresa che gestisce autoservizi pubblici non di linea:
 - fino a due anni - punti 2,00
 - da due a quattro anni - punti 4,00
 - da quattro a sei anni - punti 6,00
 - da sei a otto anni - punti 8,00
 - oltre otto anni – punti 10,00
 - e. titoli preferenziali valutabili nei concorsi pubblici (ex articolo 5 D.P.R. 487/1994) punti 0, 50 per ogni categoria, sino al limite complessivo di 2,00 punti
 - f. la conoscenza di lingue estere accertata mediante presentazione di attestati di frequenza presso istituti statali e/o parificati – punti 1,00 per ogni lingua straniera conosciuta
 - g. possesso di un mezzo da adibire al servizio di noleggio con conducente mediante autovettura alla data di scadenza del bando con data di immatricolazione non superiore a:
 - fino a un anno – punti 3,00
 - da uno a cinque anni – punti 2,00
 - da cinque a dieci anni – punti 1,00
 - da undici a quindici anni - punti 0,00
 - h. esercizio del servizio di autonoleggio con conducente svolto come titolare di analogo licenza rilasciata da altro Comune – punti 1,00

2. quando in sede di valutazione si verificasse una situazione di parità fra i richiedenti, si procederà al sorteggio.

Articolo 15 - Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione

1. l' Autorizzazione verrà rilasciata dal Responsabile dell' Area Tecnica.
2. entro 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria del concorso il Responsabile né da comunicazione agli interessati, invitandoli a presentare entro 30 giorni la documentazione richiesta.
3. il rilascio dell'autorizzazione è subordinato alla dimostrazione del possesso dei requisiti previsti dall'art 7 del presente regolamento.

Articolo 16 - Inizio e sospensione del servizio

1. Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione o di acquisizione della stessa per atto tra vivi o "mortis causa", il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro 90 giorni dalla data di rilascio o del trasferimento a qualsiasi titolo. Detto termine potrà essere prorogato motivatamente per una sola volta per un periodo non superiore a due mesi.
2. qualsiasi sospensione del servizio è comunicata, nel termine perentorio di due giorni, al Responsabile dell' Area Tecnica.

Articolo 17 - Autorizzazione

1. le autorizzazioni sono sottoposte a controllo, almeno una volta ogni anno, ai fini di accertare il permanere, in capo al titolare, dei requisiti previsti dalle leggi vigenti e dal presente regolamento. A tal fine il titolare dell'Autorizzazione è tenuto a presentare idonea documentazione comprovante l'effettivo esercizio dell'attività e il permanere dei requisiti.
2. Il numero delle autorizzazioni deve essere tale da garantire la regolarità e la presenza dei servizi in relazione alla domanda dell'utenza.
3. per il periodo 2009 – 2011, il Comune di Torre Cajetani ha individuato il rapporto ottimale tra popolazione residente e di transito in numero di autorizzazioni in 5 (cinque), in modo da consentire altresì una adeguata remunerazione per l'attività lavorativa svolta dagli addetti.
4. Nella pianta organica riportata è tenuto conto della frequenza e capacità di trasporto dei servizi pubblici di linea automobilistica, dell'entità dei potenziali fruitori in relazione al numero degli addetti ad attività produttive e del terziario, dell'estensione del territorio, della localizzazione turistica del territorio sulla base della frequenza di zone di interesse naturalistico, paesaggistico e storico/culturali.
5. Organico:
 - a. N° 5 (cinque) autorizzazioni per il servizio NCC
6. Il 10% delle autorizzazioni di noleggio con conducente è riservato a veicoli attrezzati per il trasporto di soggetti portatori di handicap.
7. I titolari delle autorizzazioni previste dal presente regolamento corrisponderanno al Comune di Torre Cajetani, all'atto del rilascio, un diritto nelle seguenti misure:
 - a. per ogni autovettura € 300,00
8. Il rinnovo annuale delle autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente è soggetto al versamento di un diritto da corrispondere al Comune, nelle seguenti misure:
 - a. per i titolari delle autorizzazioni per il servizio NCC residenti o con sede, se trattasi di persona giuridica, nel Comune - € 100,00 per ogni autovettura;
 - b. per i titolari delle autorizzazione per il servizio NCC, residente o con sede, se trattasi di persona giuridica, fuori dal Comune - € 150,00 per ogni autovettura.
9. Il suddetto diritto deve intendersi fisso qualunque sia il periodo dell'anno durante il quale l'autorizzazione è esercitata e deve essere versato al Comune di Torre Cajetani in unica soluzione, la prima volta all'atto del rilascio dell'autorizzazione, e successivamente entro il 31 marzo di ciascun anno. All'atto del rilascio dell'autorizzazione, i titolari dovranno versare una somma pari ai dodicesimi restanti nell'anno.
10. il mancato pagamento del diritto entro 90 giorni dal termine come sopra stabilito comporta la sospensione dell'autorizzazione fino alla sua regolarizzazione.

Articolo 18 - Trasferibilità dell'autorizzazione

1. L'autorizzazione fa parte della dotazione dell'impianto di azienda ed è trasferibile in presenza di documentato trasferimento d'azienda o di un ramo della stessa.
2. In caso di morte del titolare, l'autorizzazione può essere trasferita ad uno degli eredi appartenenti al nucleo familiare del titolare, qualora in possesso dei requisiti prescritti ovvero può essere trasferita, entro il termine massimo di due anni, ad altri designati dagli eredi appartenenti al nucleo familiare del titolare, purché in possesso dei requisiti. Trascorso tale termine l'autorizzazione è revocata e messa a concorso.

3. Il Responsabile dell' Area Tecnica dispone il trasferimento dell'autorizzazione per atto tra vivi o "mortis causa" subordinatamente al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - a. il contratto di cessione deve essere registrato e una copia depositata presso il Comune
 - b. la dichiarazione di successione deve essere depositata unitamente all'indicazione dell'eventuale soggetto terzo, diverso dall'erede, a cui volturare l'autorizzazione
 - c. il cessionario deve essere in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio della professione e di noleggiatore
4. il titolare che abbia trasferito l'autorizzazione per il servizio di noleggio con autovettura deve attendere cinque anni prima di poter concorrere ad una nuova assegnazione o procedere all'acquisizione di una nuova autorizzazione.

Articolo 19 - Comportamento del conducente

1. nell'esercizio dell'attività il conducente del mezzo ha l'obbligo di:
 - a. vestire con decoro ed essere curati nella persona
 - b. comportarsi con correttezza, civismo e senso di responsabilità in qualsiasi evenienza
 - c. prestare assistenza ai passeggeri durante tutte le fasi del trasporto
 - d. compiere servizi richiesti dalla forza pubblica o per trasporto malati (non affetti da malattie contagiose), di feriti, di funzionari e agenti, anche con pagamento differito
 - e. presentare e mantenere pulito ed in perfetto stato di efficienza il mezzo
 - f. predisporre di opportune servizi sostitutivi nel caso di avaria al mezzo o di interruzione del trasporto per causa di forza maggiore
 - g. visitare diligentemente al termine della corsa, l'intero veicolo e qualora vi trovassero qualche oggetto dimenticato, di cui non possa fare immediata restituzione al proprietario, di consegnarlo entro ventiquattro ore dal termine del servizio, al Comando del Corpo di Polizia Municipale, indicando le circostanze del ritrovamento
 - h. curare la qualità del trasporto in tutti i minimi particolari
 - i. tenere a bordo del mezzo copia del regolamento comunale ed esibirlo a chi ne abbia interesse
 - j. rilasciare al cliente la ricevuta attestante il prezzo del trasporto
2. E' fatto divieto di:
 - a. Interrompere la corsa di propria iniziativa, salvo esplicita richiesta del viaggiatore o casi di accertata forza maggiore e di evidente pericolo
 - b. Chiedere compensi aggiuntivi rispetto a quelli pattuiti
 - c. Adibire alla guida conducenti non in possesso dei prescritti titoli per l'esercizio dell'attività
 - d. Esporre messaggi pubblicitari in difformità delle norme fissate dall'Amministrazione Comunale
 - e. fumare o mangiare durante l'espletamento del servizio
 - f. effettuare il trasporto di soli oggetti o merci

Articolo 20 - Comportamento degli utenti

agli utenti del servizio è fatto divieto di:

1. fumare durante il trasporto
2. gettare oggetti dal veicolo, sia fermo che in movimento
3. sporcare o danneggiare il veicolo
4. pretendere il trasporto di animali senza aver adottato, d'intesa con il noleggiatore, tutte le misure utili ad evitare il danneggiamento o il depuramento della vettura. E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 21 comma 3 del presente regolamento.

Articolo 21 - Trasporto a persone portatrici di handicap

1. Il conducente del mezzo ha l'obbligo di prestare tutta l'assistenza necessaria per la salita e la discesa dei soggetti portatori di handicap e degli eventuali mezzi necessari alla loro mobilità.
2. La prestazione dei servizi di noleggio NCC è obbligatoria nei limiti stabiliti dalla legge. Tale obbligo non opera nei casi in cui è manifestamente riconosciuta necessaria la presenza di un accompagnatore.
3. Il trasporto delle carrozzine, dei cani guida, e degli altri supporti necessari alla mobilità dei portatori di handicap è effettuato gratuitamente.
4. Il veicoli in servizio di noleggio con conducente appositamente attrezzati devono esporre, in corrispondenza della relativa porta di accesso, il simbolo di accessibilità previsto dall'art. 2 del DPR 27 aprile 1978 n. 384

Articolo 22 - Caratteristiche del veicolo

1. Le autovetture adibite al servizio di noleggio con conducente devono:

- a. essere veicoli destinati al trasporto di persone, avente un minimo di quattro e un massimo di 9 posti compreso quello del conducente
 - b. essere dotati di dispositivi atti a ridurre i carichi inquinanti
 - c. avere la possibilità di caricare eventuali bagagli degli utenti trasportati e contenere una sedia a rotelle ripiegata per persone portatrici di handicap
2. le autovetture devono portare all'interno del parabrezza anteriore e del lunotto posteriore, un contrassegno con la scritta "noleggio" e una targa posteriore recante la dicitura "NCC" inamovibile, contenente il nome e lo stemma del Comune e il numero progressivo.

Articolo 23 - Idoneità dei mezzi

1. Fatta salva la verifica prevista in capo agli organi della MCTC, gli organi comunali abilitati possono sottoporre i mezzi a visita ispettiva, onde verificare l'idoneità degli stessi a essere impiegati al servizio cui sono destinati.
2. qualora il mezzo non risulti trovarsi nel dovuto stato di conservazione e di decoro, il titolare dell'autorizzazione; entro il termine stabilito dagli Organi Comunali abilitati, è tenuto al ripristino delle condizioni suddette o alla sostituzione; in caso di mancata osservanza, il Responsabile dell' Area Tecnica previa diffida, adotta il provvedimento di sospensione dell'autorizzazione ai sensi dell'art 29 del presente regolamento.

Articolo 24 - Tariffe

1. Le tariffe del servizio NCC sono determinate dalla libera contrattazione delle parti entro i limiti determinati, su tale base, dal Comune con Deliberazione della Giunta Comunale, adeguate in base ai criteri stabiliti dal Ministero dei Trasporti.

Articolo 25 - Trasporti bagagli e animali

1. E' fatto obbligo di trasporto dei bagagli al seguito del passeggero alle condizioni tariffarie stabilite dal Comune
2. è obbligatorio e gratuito il trasporto dei cani accompagnatori per non vedenti. Il trasporto per altri animali è facoltativo

Articolo 26 - Addetti alla vigilanza

1. La vigilanza sul rispetto delle norme contenute nel presente regolamento è demandata principalmente al Corpo di Polizia Municipale e agli agenti di Polizia di cui all'art. 13 della legge 24.11.1981, n. 689.

Articolo 27 - Responsabilità nell'esercizio del servizio

1. Eventuali reclami derivanti dallo svolgimento del servizio sono indirizzati all' Ufficio Tecnico del Comune il quale procede agli accertamenti del caso, adottando i provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Articolo 28 - Le violazioni al presente regolamento sono così punite:

- a. con sanzione amministrativa pecuniarie
- b. con sanzioni amministrative accessorie: sospensione, decadenza o revoca

Articolo 29 - Sospensione dell'autorizzazione

1. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 4 della L.r. 58/93 e s.m.i., l'autorizzazione è sospesa per un periodo non superiore a sei mesi, nei seguenti casi:
 - a. violazione di norme del Codice della Strada, tali da compromettere l'incolumità dei passeggeri trasportati
 - b. violazioni di norme fiscali connesse all'esercizio dell'attività di trasporto
 - c. violazione delle norme che individuano i soggetti autorizzati alla guida dei mezzi così come previste dal presente Regolamento
 - d. violazione delle norme che regolano il trasporto dei portatori di handicap
 - e. violazione di norme amministrative o penali connesse all'esercizio dell'attività di noleggio
2. Il Responsabile dell'Area Tecnica, tenuto conto della maggiore o minore gravità dell'infrazione e dell'eventuale recidiva, determina il periodo di sospensione dell'autorizzazione.
3. La sospensione deve essere comunicata all'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile e alla Camera di Commercio I.A.A. per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Articolo 30 - Revoca dell'autorizzazione

1. L'autorizzazione è revocata per il verificarsi delle seguenti condizioni:

- a. violazione delle norme che vietano il cumulo in capo ad una stessa persona, di autorizzazioni all'esercizio di servizio di noleggio.
 - b. quando in capo al titolare dell'autorizzazione vengano a mancare i requisiti per l'esercizio della professione di noleggiatore.
 - c. per la violazione delle norme sulla trasferibilità delle autorizzazioni disposte dal presente regolamento.
 - d. quando siano stati comunicati al titolare dell'autorizzazione, quattro provvedimenti di sospensione.
 - e. quando il titolare non ottemperi entro 180 giorni dalla notifica della sospensione alle prescrizioni conseguenti ad una verifica sul veicolo nel corso della quale sia stata accertata la mancanza o l'inadeguatezza dei requisiti previsti per l'esercizio della professione.
 - f. Quando il titolare abbia utilizzato il veicolo o l'autorizzazione per compiere l'attività illegali.
 - g. Quando il titolare effettui il servizio con l'autorizzazione sospesa.
2. il Responsabile dell' Area Tecnica, al verificarsi delle condizioni sopra riportate, dispone l' avvio del procedimento di revoca, ne dà comunicazione all'interessato ai sensi della legge 241/1990 assegnando il termine di giorni dieci per la presentazione di eventuali controdeduzioni, e adotta il provvedimento finale entro i quindici giorni successivi dalla presentazione delle controdeduzioni dell'interessato, ovvero dalla scadenza del termine assegnato per la presentazione delle stesse.
 3. La revoca deve essere comunicata all'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile, alla Camera di Commercio I.A.A. per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Articolo 31- Decadenza o rinuncia

1. Il Responsabile del Servizio Tecnico accerta la decadenza dell'autorizzazione per mancato inizio nei termini di cui all'articolo 16 del presente regolamento, e dispone il relativo provvedimento.
2. la decadenza deve essere comunicata all'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile e alla Camera di Commercio di Frosinone per l'adozione dei provvedimenti competenza.
3. il titolare o l'erede che intendono rinunciare all'esercizio dell'autorizzazione devono presentare comunicazioni scritta all'Ufficio Tecnico.

Disposizioni Finali

Articolo 32 - Rinvio ad altre norme

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alla legislazione vigente in materia.

Articolo 31 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.
2. dopo la sua entrata in vigore, copia del presente regolamento viene affisso, ai soli fini pubblicitari all'Albo Pretorio del Comune.

Articolo 33 - Abrogazioni delle disposizioni precedenti

1. Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari in precedenza adottate dal Comune.
2. Sono altresì abrogate tutte le disposizioni contenute in altri regolamenti, deliberazioni ed ordinanze del Comune che siano in contrasto o incompatibili con quelle del presente regolamento.



COMUNE DI TORRE CAJETANI

Prov. di Frosinone

Via Circonvallazione Cerano -03010 TORRE CAJETANI P.IVA 00303680607
c.e.p. 13038039 - c.c. b. n. 12.79: B. DI ROMA Ag. di Fiuggi (CAB 74440.9 - ABI 3002.3)
Telef.n.0775/596017 fax n.0775/596146 E-MAIL:comunetorrecajetani@libero.it

PARERE PREVENTIVO SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI [X] C.C. - ~~9~~ G.C. del 27 LUG. 2009

OGGETTO: **REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI AUTOSERVIZI
PUBBLICI NON DI LINEA NOLEGGIO CON
CONDUCENTE CON AUTOVETTURA.**

Parere espresso in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, ex art. 49 T.U.L.C.P. n. 267/2000, nei termini seguenti:

FAVOREVOLE

Li 17 LUG. 2009



IL RESP: DEL SERV. TECN.
Geom. Pasqualino Di Fusco

Comune di TORRE CAJETANI
 Provincia di FROSINONE
Copia di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 9 del Reg.	OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE AUTOSERVIZI.
Data 27.07.2009	

L'anno **Duemilanove** , il giorno **Ventisette** del mese di **Luglio**, alle ore **18,00**, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla **SECONDA** convocazione in **SESSIONE ORDINARIA** , che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
FAGIOLO Luciano	X	
PELOSO Giuseppe		X
DI MEO Natale	X	
LATINI Enrico	X	
ELEMENTI Maria Letizia	X	
GUADALTI Giuliano		X
BERARDINI Marco	X	
LANZI Arduino	X	
UMBRI Barbara	X	
LANZI Bruno		X
BIETTI Maurizio		X
ASCANI Paolo Pietro		X
DELL'UOMO Fabrizio		X
Assegnati n... 13	Presenti n. 7	
In carica n... 13		Assenti n. 6

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Signor. **Luciano Fagiolo** nella sua qualità di **Sindaco**.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000) il Segretario comunale signor **Dott. Giovanni Minnucci**;

La seduta è **PUBBLICA**;

il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000),
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita l' introduzione del Sindaco il quale relaziona sulla necessità di adeguare il vecchio regolamento alla luce della delibera del Consiglio Provinciale n. 27 del 14.9.2007 con la quale sono state regolamentate le linee guida per l'offerta dei servizi in ambito provinciale;
Richiamata la propria precedente deliberazione consiliare n. 31 del 29.11.1997, recante "Approvazione regolamento comunale per gli autoservizi pubblici non di linea - Noleggio con conducente con autovettura;
Ravvisata l'opportunità e la necessità di sostituire integralmente il suddetto regolamento, al fine di disciplinare la materia in maniera più organica;
Visto lo schema di regolamento predisposto dall' ufficio di segreteria;
Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso sulla presente deliberazione dal Responsabile del servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Vista la normativa di riferimento:

- artt. 19, 85 del DPR 24 luglio 1977, n. 616 "Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 22 luglio 1975, n. 382" (1)
- legge 15 gennaio 1992, n. 21 "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea".
- legge regionale 26 ottobre 1993, n. 58 e s.m.i. "Disposizioni per l'esercizio del trasporto pubblico non di linea e norme concernenti il ruolo dei conducenti dei servizi pubblici di trasporto non di linea, di cui all'articolo 6 della legge 15 gennaio 1992, n. 21"
- D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i. "Nuovo codice della strada"
- DPR 16 dicembre 1992, n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada".
- DM 15 dicembre 1992, n. 572 "Regolamento recante norme sui dispositivi antinquinamento dei veicoli adibiti a taxi o ad autonoleggio con conducente"
- art. 8 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate".
- DM 20 aprile 1993 "Criteri per la determinazione di una tariffa minima e massima per il servizio di noleggio con autovettura"
- Delibera del Consiglio Provinciale n. 27 del 14 settembre 2007 "servizio pubblico non di linea: regolamentazione dell'offerta dei servizi Taxi e noleggio con conducente, ai sensi dell'art. 13bis della L.R. n. 58 del 26.10.1993".

Con votazione resa in forma palese con il seguente esito, proclamato dal Presidente:

PRESENTI: 7 ASTENUTI: 4 (Umbri, Latini, Berardini, Elementi) FAVOREVOLI: 3

DELIBERA

di approvare il regolamento comunale degli autoservizi pubblici non di linea noleggio con conducente con autovettura, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale e composto da n. 33 articoli;

di dare atto che il regolamento approvato con deliberazione n. 31 del 29.11.1997 cesserà di produrre effetti con l'entrata in vigore del regolamento testé approvato, subordinata al conseguimento dell'esecutività secondo le norme vigenti.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to **Luciano Fagiolo**

Il Segretario Comunale
f.to **Dott. Minnucci Giovanni**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

31 LUG 2009

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno..... per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);

Timbro

L'impiegato responsabile
f.to **Silvana Massimiani**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

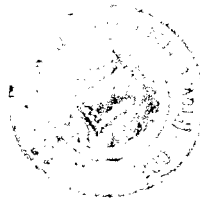
[] E' divenuta esecutiva il giorno

Dalla Residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
f.to **Dott. Giovanni Minnucci**

- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza comunale, li **31 LUG 2009**.....



Il Segretario Comunale
Dott. Giovanni Minnucci